



Утверждаю
Директор ИПА РАН

Д. В. Иванов

« 21 » ноября 2024 г.

ПОРЯДОК

представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт прикладной астрономии Российской академии наук (ИПА РАН)

1. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт прикладной астрономии Российской академии наук (далее – ИПА РАН) осуществляется в соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на:

а. граждан, претендующих на замещение должностей, включенных в перечень должностей ИПА РАН, при назначении на которые и при замещении которых работники ИПА РАН обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), утверждаемый распоряжением директора ИПА РАН;

б. работников ИПА РАН, замещавших по состоянию на 31 декабря отчетного года должности, включенные в Перечень.

3. Гражданин при приеме на работу в ИПА РАН на должность, включенную в Перечень и назначаемый/переводимый на должность, включенную в Перечень, представляет:

а. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год,

предшествующий году подачи документов для замещения должности, включенной в Перечень, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности, включенной в Перечень (на отчетную дату);

б. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином (работником) документов для замещения должности, включенной в Перечень, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином (работником) документов для замещения должности, включенной в Перечень (на отчетную дату).

4. При приеме на работу в ИПА РАН на должности, включенные в Перечень, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются гражданином до подписания трудового договора, а в случае, когда на такую должность назначается/переводится лицо, являющееся работником ИПА РАН, – до подписания дополнительного соглашения о переводе, после ознакомления указанных лиц с локальными нормативными актами ИПА РАН в сфере противодействия коррупции.

5. Работник ИПА РАН, замещающий должность, включенную в Перечень, представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а. сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

с. сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года,

предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах).

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в виде справки по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

7. Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанной в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются должностному лицу ИПА РАН, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

9. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, обеспечивает направление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ИПА РАН, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должностей в ИПА РАН, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей такого гражданина) в подразделение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации на работников ИПА РАН возложена обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

10. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности, включенной в Перечень, или работник ИПА РАН обнаружили, что в представленных сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Работник ИПА РАН может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

Гражданин, претендующий на замещение должности, включенной в Перечень и назначаемый/переводимый на должность, включенную в Перечень, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

11. В случае непредставления работником ИПА РАН, замещающим должность, включенную в Перечень, по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению Комиссией по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов ИПА РАН.

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком работником ИПА РАН, замещающим должность, включенную в Перечень, или гражданином, претендующим на замещение такой должности, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ИПА РАН.

13. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Данные сведения предоставляются Директору ИПА РАН и другим работникам ИПА РАН, наделенным полномочиями принимать на работу на должности, включенные в Перечень, и увольнять работников ИПА РАН, замещающих должности, включенные в Перечень, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ИПА РАН, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», размещаются на официальном сайте ИПА РАН.

15. Работники ИПА РАН, допущенные к данным сведениям, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность, включенную в Перечень, а работник, замещающий такую должность, подвергается дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения по пункту 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.